

Hotelplan

HOTELPLAN
Internationale Reiseorganisation AG
Habsburgstrasse 9
CH-8031 Zürich, Postfach 210
Telefon 01 277 81 11
Telefax 01 271 91 10

ZEUGNIS

Wir bestätigen hiermit gerne, dass

Herr Roman Probst
geboren am **16. April 1972** von Oberbuchsiten

vom 19. März 1994 bis 21. April 2001 an folgenden Destinationen als stationärer Reiseleiter, als Rundreiseleiter und während dem letzten Einsatz als Teamchef eingesetzt war:

<i>Mallorca</i>	<i>19.03.94 – 30.10.94</i>
<i>Fuerteventura</i>	<i>23.11.94 – 23.03.95</i>
<i>Punta Cana</i>	<i>11.04.95 – 16.12.95</i>
<i>Tabarka</i>	<i>24.08.96 – 31.10.96</i>
<i>Teneriffa</i>	<i>17.04.97 – 07.12.97</i>
<i>Fuerteventura</i>	<i>15.12.97 – 13.03.98</i>
<i>Kreta</i>	<i>28.03.98 – 01.11.98</i>
<i>Flussfahrt Holland-Belgien</i>	<i>28.03.99 – 10.04.99</i>
<i>Rheinfahrt Amsterdam-Basel</i>	<i>21.04.99 – 27.04.99</i>
<i>Transatlantik Kreuzfahrt</i>	<i>01.05.99 – 16.05.99</i>
<i>Bali</i>	<i>19.05.99 – 20.06.99</i>
<i>Kos</i>	<i>28.06.99 – 27.08.99</i>
<i>Zypern</i>	<i>09.09.99 – 26.10.99</i>
<i>Rundreise Goldenes Dreieck</i>	<i>06.11.99 – 13.12.99</i>
<i>Millennium Weltreise</i>	<i>26.12.99 – 20.01.00</i>
<i>Rundreise Südthailand</i>	<i>06.02.00 – 20.03.00</i>
<i>Sharm el Sheikh</i>	<i>27.03.00 – 21.04.01</i>

Das Aufgabenspektrum von Herrn Probst umfasste die generelle Betreuung der Gäste an der Destination oder während den Schiffseinsätzen. Dazu gehören das Begleiten von Transfers, das Erteilen von Informationen über die lokalen Verhältnisse, die Kontrolle von Hotelreservierungen, der Verkauf von Exkursionen mit der damit verbundenen Beratung, diverse administrative Arbeiten sowie das generelle Repräsentieren unserer Organisation gegenüber Kunden und Dienstleistungserbringern. Die Arbeit als stationärer Reiseleiter erfordert neben Organisationstalent auch eine hohe Flexibilität gegenüber fremden Arbeitsweisen und Kulturen.

Hotelplan

In Thailand und während der Weltreise führte und begleitete Herr Probst als Rundreiseleiter unsere Kunden während der gesamten Reisedauer. Während der Rundreise erteilte er Informationen über die bereisten Länder/Gebiete und deren Geschichte, Kulturen, Sitten und Bräuche und verstand es, wichtige Zusammenhänge aufzuzeigen. Er war insbesondere auch für den reibungslosen technischen und organisatorischen Verlauf der Reisen zuständig und damit für die Lösung von kurzfristig auftretenden Problemen und Programmänderungen. Seine Freundlichkeit und seine kommunikative Art ermöglichten ihm, die Reisegruppen stets erfolgreich und zu aller Zufriedenheit zu führen sowie eine reibungslose Zusammenarbeit mit den Leistungsträgern und Partnern vor Ort zu garantieren.

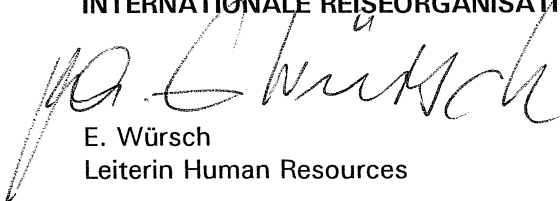
In Sharm el Sheikh hatte Herr Probst die Funktion eines Teamchefs. Dies bedeutet, dass er nebst den Aufgaben eines stationären Reiseleiters zusätzlich für die gesamte Koordination und die Sicherstellung einer optimalen Kundenbetreuung an der Destination verantwortlich war.

Herr Probst hat sich jederzeit als vielseitiger und gewandter Mitarbeiter erwiesen, welcher die ihm übertragenen Aufgaben stets zu unserer vollen Zufriedenheit erfüllte. Er meisterte auch heikle Situationen und löste vor Ort auftretende Probleme schnell und kompetent. Die guten Fremdsprachenkenntnisse kamen Herrn Probst bei der Erfüllung seiner Aufgaben sehr zustatten. Er verfügt, nebst seiner Muttersprache Deutsch, über gute Kenntnisse in Englisch, Französisch, Spanisch und Italienisch.

Das Verhalten gegenüber Gästen, Vorgesetzten und Mitarbeitern war stets sehr höflich und korrekt.

Herr Probst übernimmt intern eine neue Aufgabe als Product Manager. Wir freuen uns, ihn auch weiterhin in unseren Reihen zu wissen und wünschen ihm in dieser neuen Tätigkeit viel Glück und Erfolg.

**HOTELPLAN
INTERNATIONALE REISEORGANISATION AG**


E. Würsch
Leiterin Human Resources


A. Holenweger
Leiterin Reiseleitung/Airport Services

Zürich, 06.06.2001 TSR/HI/zwc